

# Protokoll der Mitgliederversammlung 2020

Ort der Sitzung: 22929 Schönberg, Dorfstraße, Alte Schule  
Datum/Beginn der Sitzung: 06.03.2020 / 20:00 Uhr  
Protokollführerin: Alice Kaczmarczyk

## **TOP 1: Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

---

Der 1. Vorsitzende, Herr Peter Urgien, begrüßt die anwesenden Vereinsmitglieder und Gäste (s. Anlage 1).

Herr Urgien stellt sodann fest, dass die Mitgliederversammlung form- und fristgerecht eingeladen wurde und mit 13 stimmberechtigten Mitgliedern (s. Anlage 2) beschlussfähig ist.

Herr Urgien gibt weiterhin bekannt, dass die Vorsitzende des polnischen Freundeskreises Frau Hanna Krzyżańska aufgrund der Corona-Virus-Pandemie die Teilnahme an der Versammlung kurzfristig abgesagt hat. Sie lässt herzliche Grüße ausrichten und hofft, alle bei der Jugendfreizeit im Sommer wieder zu sehen.

## **TOP 1.1: Anträge zur Tagesordnung und Genehmigung der Tagesordnung**

---

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Die Mitgliederversammlung stimmt der Tagesordnung, wie sie mit der Einladung zur Sitzung den Mitgliedern zugestellt wurde, einstimmig zu.

## **Top 2: Verlesung des Protokolls und Aussprache über das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 01.02.2019**

---

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 01.02.2019 liegt im Versammlungsraum aus. Die anwesenden Mitglieder verzichten daher auf die Verlesung des Protokolls. Es liegen keine Wortmeldungen zum Protokoll vor, das einstimmig genehmigt wird.

## **Top 3: Bericht des 1. Vorsitzenden und Aussprache über den Bericht**

---

Herr Urgien teilt der Versammlung mit, dass der Verein am 01.01.2020 35 (-2) Mitglieder zählte. Im Laufe des Jahres haben 1 Mitgliederversammlung, 4 Vorstandssitzungen und 3 Arbeitsbesprechungen mit den polnischen Freunden stattgefunden. Im Einzelnen geht Herr Urgien auf folgende Veranstaltungen/Ereignisse ein:

- Mitgliederversammlung am 1. Februar und Arbeitsbesprechung in Schönberg
- 4-tägiger Aufenthalt in Sieraków zur Arbeitsbesprechung und Teilnahme an der dortigen Mitgliederversammlung (15. – 18. März)
- 5-tägige Studienfahrt nach Breslau (1. – 5. Mai)
- 4-tägiger Aufenthalt in Sieraków zur Arbeitsbesprechung und Einkauf für den Weihnachtsmarkt (8. – 11. November)

- Weihnachtsmarkt Schönberg (8. Dezember)

Herr Urgien geht kurz auf die Finanzlage des Vereins, insbesondere auf die Förderung durch die Gemeinde und das Deutsch-Polnische-Jugendwerk ein. Im Jahr 2019 hat das DPJW die Restzahlung der Fördermittel für die vorangegangenen Jugendfreizeiten ausgeschüttet. Die Studienreise nach Breslau ist vorrangig für die polnischen Teilnehmer aus der Vereinskasse bezuschusst worden. Es gibt keine Notwendigkeit für eine Veränderung des Beitragssatzes. Für 2020 sind erneut Fördermittel beim DPJW beantragt worden.

Herr Urgien weist weiterhin auf die im Jahr 2011 online gegangene Vereinshomepage hin, die zwischenzeitlich rd. 350.000 Mal aufgerufen wurde. Im Jahr 2019 sind zwei Ausgaben des Vereins-Journals erschienen.

Im Rahmen der Einführung der Datenschutzgrundverordnung ist ein neues (web-basierendes) Vereinsverwaltungsprogramm über die Sparkassenvereinigung beschafft worden.

Abschließend bedankt sich Herr Urgien bei allen Mitgliedern, Helfern, Spendern sowie den Kolleginnen im Vorstand für die im letzten Jahr geleistete Arbeit und Unterstützung.

Aus der Versammlung gibt es keine Anmerkungen und Fragen zum Bericht des 1. Vorsitzenden.

#### **Top 4: Bericht der Kassenwartin und Aussprache über den Bericht**

---

Frau Anna Urgien verliest den Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2019:

Kassenbestand am 01.01.2019:	5.512,83 €
Einnahmen 2019:	9.564,61 €
Ausgaben 2019:	11.443,00 €
Kassenbestand am 31.12.2019:	3.247,44 €

Außenstände Mitgliedsbeiträge:	- 30,00 €
--------------------------------	-----------

Warenbestand (Weihnachtsmarkt):	288,48 €
---------------------------------	----------

Herr Urgien trägt vor, dass der Rückstand bei den Vereinsbeiträgen von 30,00 Euro zwischenzeitlich beglichen wurde. Die Lastschriften für die Vereinsbeiträge werden mittels des neuen Vereinsverwaltungsprogramms der Sparkassenvereinigung eingezogen, was sich sehr bewährt hat. Das Programm läuft stabil und ist leicht zu handhaben.

#### **TOP 5: Bericht der Kassenprüfer und Aussprache über den Bericht**

---

Der Kassenprüfer Wolfgang Brauer erklärt, die Kasse zusammen mit Frau Marlies Ohnezeit geprüft zu haben. Die Überprüfung hat ergeben, dass alle Einnahmen und Ausgaben verbucht wurden, die dazugehörigen Belege vorhanden waren und die Bestände auf dem Girokonto nachgewiesen wurden. Die Überprüfung ergab keinen Grund zur Beanstandung.

Aus der Versammlung gibt es keine Wortmeldung zur Kassenprüfung.

**Top 5.1: Antrag auf Entlastung des Vorstandes**

---

Herr Brauer beantragt aufgrund des Prüfungsergebnisses die Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2019, die einstimmig bei Enthaltung des Vorstandes von der Versammlung vorgenommen wird.

**Top 6: Neuwahlen**

---

**6.1 Wahl der/des 2. Vorsitzenden für 2 Jahre (z. Z. Sibylle Valley)**

Der Vorstand schlägt Wiederwahl vor. Aus der Versammlung werden keine weiteren Vorschläge gemacht. Frau Sibylle Valley wird einstimmig für die Dauer von zwei Jahren zur 2. Vorsitzenden gewählt und nimmt die Wahl an.

**6.2 Wahl des/der Kassenwartes/in für 2 Jahre (z. Z. Anna Urgien)**

Der Vorstand schlägt Wiederwahl vor. Aus der Versammlung werden keine weiteren Vorschläge gemacht. Frau Anna Urgien wird einstimmig für zwei Jahre zur Kassenwartin gewählt und nimmt die Wahl an.

**6.3 Wahl von Beisitzern/innen für 2 Jahre (z. Z. vakant)**

Aus der Versammlung werden keine Wahlvorschläge gemacht. Die Stellen bleiben weiterhin vakant.

**6.4 Wahl eines/r Kassenprüfers/in für 2 Jahre (z. Z. Wolfgang Brauer)**

Herr Urgien bittet um Wahlvorschläge aus der Versammlung. Frau Theresa König wird vorgeschlagen, kandidiert und wird einstimmig für zwei Jahre zur Kassenprüferin gewählt. Frau König nimmt die Wahl an.

**Top 7: Jugendfreizeit 2020**

---

Die diesjährige deutsch-polnische Jugendfreizeit auf dem Gelände des Kornbodens in Schönberg ist für den 4. – 11. Juli geplant. Die Zelte sind beim Kreisjugendring Stormarn gebucht und sollen am 3. Juli aufgebaut werden. Die Feldbetten werden erneut durch die Jugendfeuerwehr Schönberg bereitgestellt. Es wird in diesem Jahr erstmals eine Unterstützung beim Programm durch den Verein Action Family e.V. geben. Dieser wird für die Jugendlichen u. a. folgende Aktivitäten vorbereiten und begleiten: Floßbau, Kanufahrt und Kletterpark. Bewährte Aktivitäten wie das gemeinsame Kochen, ein Strandaufenthalt und der Besuch des Hansaparks sind ebenfalls wieder geplant. Die Finanzierung erfolgt wie gehabt aus Mitteln der Vereinskasse (Rücklage), einen Zuschuss der Stadt Sieraków für die Fahrtkosten (Bus) sowie Fördermittel des DPJW. Am 10. Juli wird wieder ein abschließender Grillabend stattfinden, zu dem alle Vereinsmitglieder sowie Unterstützer eingeladen werden.

**Top 8: Veranstaltungen 2020**

---

Der Vorsitzende stellt der Versammlung die für das laufende Jahr geplanten Veranstaltungen/Projekte vor und geht im Einzelnen auf die Vorhaben ein:

- 14. Januar: Kulturausschusssitzung der Gemeinde Schönberg (Veranstaltungskalender)
- 6. März: Mitgliederversammlung Schönberg
- 7. März: Arbeitsbesprechung mit den polnischen Partnern (fällt aus)
- 27. – 28. März: 3-tägiger Aufenthalt in Sieraków zur dortigen Mitgliederversammlung (aufgrund der Corona-Virus-Pandemie fraglich)
- 4. /5. Mai: Ehrenamtmesse Lauenburg (Info-Stand)
- 4. – 11. Juli: Deutsch-Polnische Jugendfreizeit
- 10. Juli: Grillabend auf dem Kornbodengelände
- Okt./Nov.: Mehrtägiger Aufenthalt in Sieraków zu einer Arbeitsbesprechung und zum Einkauf für den Weihnachtsmarkt
- 6. Dez.: Schönberger Weihnachtsmarkt

---

**Top 9: Anträge**

---

Anträge zur Mitgliederversammlung sind dem Vorstand nicht eingereicht worden.

---

**Top 10: Verschiedenes**

---

Zu diesem TOP gibt es keine Wortmeldungen.

Herr Urgien bedankt sich für die rege Teilnahme bei den Anwesenden, lädt im Anschluss an die Sitzung zu einem kleinen Imbiss ein und schließt die Sitzung um 20.45 Uhr.

Für die Richtigkeit des Protokolls:



Peter Urgien  
1. Vorsitzender

gez.  
Alice Kaczmarczyk  
Schriftführerin